

附件 2

江苏省科技智库计划（课题研究类）项目 申报书

课题名称：_____

项目申报人：_____

工作单位：_____

填表日期：_____

江苏省科学技术协会制

二〇二六年四月

填 表 说 明

1. 申报书中所有内容用中文填写，涉及日期统一用阿拉伯数字，出生年月填写用 1980.01 样式。
2. 申报书中如涉及到单位名称全部填写单位全称。
3. 工作单位指项目申报人人事关系所在单位，应为法人单位。
4. 推荐单位为各省级学会、设区市科协、省部属企事业单位等在江苏省科协计划项目推荐单位名录中的独立法人单位，项目申报书最终由推荐单位在系统内审核提交。
5. 工作单位和推荐单位可为同一家单位，具体须符合申报通知要求。
6. 本申报书为评审工作的主要依据之一，申报信息必须保证其真实性和严肃性，请严格按照表中要求认真填写。
7. 本申报书填报要求，由江苏省科协调研宣传部负责解释。

承 诺 书

本人对《申报书》所填写各项内容的真实性、完整性、有效性和合法性直接负责，并已征得项目组成员和合作单位的同意。严格恪守学术规范和科研诚信，保证无知识产权争议、重复申报、提供虚假信息等科研失范行为，确保每位项目组成员身份真实有效，并对参与项目知情同意。如获立项，本人承诺以本《申报书》为有约束力的协议，申报材料及研究内容符合保密规定要求，严格遵守江苏省科协计划项目管理规定，按计划认真开展研究工作，依法依规使用项目经费，加强项目成员科研诚信管理，取得预期研究成果，服从项目管理方工作安排的结题验收。若发生失信行为，本人将积极配合调查，并按照相关规定接受警告、取消项目评审资格、撤销项目立项、限制申报资格等处理并记入不良科研诚信记录。江苏省科学技术协会有权使用本项目研究所有数据和资料。

项目申报人（签字）：

年 月 日

一、基本情况

课题名称						
课题类别	<input type="checkbox"/> 完善科技创新体系 <input type="checkbox"/> 加快实施创新驱动发展战略 <input type="checkbox"/> 深入实施人才强省战略 <input type="checkbox"/> 建设现代化产业体系 <input type="checkbox"/> 全面推进乡村振兴 <input type="checkbox"/> 推进健康江苏建设 <input type="checkbox"/> 坚持绿色低碳发展					
研究起止日期	2026年6月至2026年10月（此为规定时间，不能更改）					
项目申报人	姓名		性别		出生年月	
	学历学位				研究专长	
	工作单位及职务职称					
	手机号码				电子邮箱	
	通讯地址				邮政编码	
	经费拨付	账户名				
		开户行名称				
账 号						
是否同意立项不资助 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> （必填）						
课题组其他成员（不超过4人）						
姓名	性别	出生年月	工作单位及职务职称	研究专长	在本课题中承担的任务	
单位情况						
工作单位	单位名称					
	联系人姓名				手机号码	
	通讯地址				电子邮箱	
工作单位简介						
项目研究合作单位（如没有则不必填写）	单位名称					
	联系人姓名				手机号码	
	通讯地址				电子邮箱	

二、立项依据（1000 字以内）

1. 项目提出背景及意义（主要结合国内外形势及江苏实际情况，阐述本项目提出的背景及实施意义）

2. 当前存在的问题及原因（主要从实际出发，阐述本项目研究需要解决的实际问题及深层次原因）

三、研究方案（3000 字以内）

1. 研究观点（主要从聚焦现实问题的角度，提出拟研究和论证的主要观点，500 字以内）

2. 研究内容（主要从理论依据、调研及实证情况、问题揭示、对策建议等方面阐述主要研究内容）

3. 研究方法（主要从研究的基本思路、具体做法、预期目标、阶段性计划阐述步骤方法）

4. 创新之处（主要阐述本课题研究方向与理论、研究方法与实践、研究成果等方面创新亮点以及预期经济效益和社会效益）

5. 预期成果（主要阐述项目预期提交的成果形式，包括决策咨询政策建议等）

四、研究基础与条件（800字以内）

与本课题有关的研究工作积累和已取得的研究工作成就（包括近期发表的与本课题有关的主要论著、获得学术奖励的情况、正在承担的有关研究项目等）

- * 论文要写明作者、题目、刊名、年份、卷（期）、页码
- * 专著要写明作者、书名、出版社、年份
- * 研究项目要写明名称、编号、任务来源、起止年月、负责或参加的情况以及与本课题的关系

五、经费预算

（申请经费预算合计__万元，根据实际需要填写开支项目，所列经费开支项目须遵守省财政厅及工作单位有关管理规定）

类别	序号	经费开支科目	金额 (万元)	序号	经费开支科目	金额 (万元)
直接费用	1	资料费		5	专家咨询费	
	2	数据采集费		6	劳务费	
	3	会议费、差旅费等		7	印刷出版费	
	4	设备费		8	其他支出	
间接费用				合计		
工作单位给予的配套经费				其它经费来源		

六、审核及推荐意见

<p>项目研究 合作单位 意见 (如没有 则不必填 写)</p>	<p>负责人(签章): _____ 单位(公章): _____ 年 月 日</p>
<p>工作单位 意见</p>	<p>(项目申报书填报内容是否真实准确、本单位是否为该项目配套 资金、是否同意推荐该项目等)</p> <p>单位负责人(签章): _____ 单位(公章): _____ 年 月 日</p>
<p>推荐单位 意见</p>	<p>(是否同意推荐该项目等)</p> <p>负责人(签章): _____ 单位(公章): _____ 年 月 日</p>